



РАДУЖГА

информ

В каждый дом!

№ 90
(812)

11 декабря
2013 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ.....СТР. 1-8.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА.....СТР.8.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2013 Г.

№ 1684

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 01.06.2011 Г. № 663

В целях обеспечения соблюдения единства уровня размера и условий оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 05.07.2010 г. № 12/51 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Повысить с 01.11.2013 года на 5,5 процента размеры должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2. Внести изменения в приложение к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденному постановлением главы города от 01.06.2011 г. № 663 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в редакции согласно приложению
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2013 года.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 25.11.2013 г. № 1684

Приложение
к Положению об оплате труда
работников муниципальных казенных
учреждений ЗАТО г. Радужный
Владимирской области

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО СООТВЕТСТВУЮЩИМ ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Должности работников муниципальных казенных учреждений	Должностной оклад (руб.)	Размер ежемесячного денежного поощрения (в кратности к должностным окладам)	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность, качество и высокие результаты работы (%)
1.	Председатель комитета, начальник управления	6565	2,5 - 4,0	60 - 200
2.	Заместитель председателя комитета, начальника управления	6019	2,5 - 3,5	60 - 150
3.	Начальник отдела, центра в составе комитета, управления, главный бухгалтер в составе централизованной бухгалтерии, заведующий методическим кабинетом, референт	4935	1,0 - 2,5	60 - 150
4.	Заместитель начальника отдела в составе комитета, управления, заместитель главного бухгалтера и начальник отдела в составе централизованной бухгалтерии	4375	1,0 - 2,5	60 - 120
5.	Бухгалтер, инженер, архитектор, специалист, экономист, программист, юрисконсульт, контролер-ревизор, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий», «старший», методист	3222	0 - 2,5	0 - 100
6.	Бухгалтер, инженер, архитектор, специалист, экономист, юрисконсульт, программист, по которым устанавливается 1 категория; инспектор, которому устанавливается производное должностное наименование «старший»	2542	0 - 2,5	0 - 100
7.	Бухгалтер, инженер, архитектор, специалист, экономист, юрисконсульт, программист, по которым устанавливается 2 категория; инспектор	1916	0 - 2,5	0 - 100

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2013

№ 1708

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ОТХОДЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2013-2015 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 28.09.2012 Г. № 1360

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Отходы ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 № 1360 (в ред. от 19.02.2013 г. № 198), в части мероприятий 2013 года и объемов их финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Отходы ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1360 (в ред. от 29.05.2013 г. № 692), в части мероприятий 2013 года и объемов их финансирования:

- 1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы цифры «90156,30466», «90102,30466», заменить соответственно на цифры «90189,30466», «90135,30466».
- 1.2. В мероприятия долгосрочной целевой программы «Отходы ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы» внести изменения в части 2013года, изложив их согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 28.11.2013 № 1708

Мероприятия муниципальной целевой программы «Отходы ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы» (в части 2013 года)

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
			Субсидии и иные меж-бюджетные трансферты	Целевые субсидии	Собственные на-логовые и неналоговые до-ходы	вне-бю-джетных источ-ников		

Цель программы: обеспечение благоприятной окружающей среды на территории ЗАТО г. Радужный

Задачи программы:

1. Сохранение природных ландшафтов, используемых для массового отдыха населения;
2. Сокращение объемов накопления промышленных и бытовых отходов;
3. Ликвидация несанкционированных свалок на территории ЗАТО г. Радужный;
4. Выявление и предотвращение нарушений законодательства в области охраны окружающей среды;
5. Обеспечение соблюдения субъектами хозяйственной и иной деятельности требований и нормативных документов в области охраны окружающей среды.

2013 год

1. Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок								
1.1. Определение мест несанкционированных свалок	2013	-	-	-	-	-	Администрация, МКУ «ГКМХ»	Определение мест несанкционированных свалок с целью их ликвидации, определение лиц, ответственных за возникновение свалки, привлечение их к ответственности
1.2. Ликвидация несанкционированных свалок (вывоз мусора с несанкционированных свалок)	2013	60,00	-	-	60,00	-	МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», Председатели ГСК, БСК	Ликвидация выявленных несанкционированных свалок на территории ЗАТО г. Радужный
1.3. Работа с организациями, предприятиями, предпринимателями и с владельцами индивидуальных домов (7 квартал) по заключению договоров на вывоз ТБО.	2013	-	-	-	-	-	МУП ЖКХ	Контроль за вывозом мусора с территорий, ИП и частного сектора
1.4. Очистка и поддержание чистоты охранной зоны и противопожарного рва на несанкционированной свалке ЗАТО г. Радужный	2013	-	-	-	-	-	МКУ «ГКМХ», МУП ЖКХ	Ограничение распространения несанкционированной свалки ЗАТО г. Радужный на прилегающие территории
1.5. Строительство полигона твердых бытовых отходов	2013	90 075,30466	24 421,30466	-	65 654,00	-	МКУ «ГКМХ»	Возможность захоронения отходов ТБО образующихся в ЗАТО г. Радужный в необходимом объеме в соответствии с нормативными природоохранными требованиями
2. Мероприятия по усилению муниципального контроля								
2.1. Комплексная инвентаризация хозяйствующих субъектов - природопользователей, источников негативного воздействия	2013	-	-	-	-	-	Администрация, МКУ «ГКМХ»	Контроль над появлением новых и учет существующих источников загрязнения
2.2. Проверка организаций и предприятий на предмет наличия документации по разработке нормативов образования отходов производства	2013	-	-	-	-	-	МКУ «ГКМХ»	Контроль платы за негативное воздействие на окружающую среду
2.3. Контроль за получением разрешений на размещение, прием, передачу и использование отходов производства и потребления	2013	-	-	-	-	-	Администрация, МКУ «ГКМХ»	Проверка соответствия деятельности предприятий законодательству РФ
2.4. Проверки исполнения реализации разделов по охране окружающей среды проектной документации	2013	-	-	-	-	-	Администрация, МКУ «ГКМХ»	Реализация природо- и ресурсосберегающих мероприятий, предотвращение загрязнения окружающей среды
2.5. Проверки требований соблюдения природоохранного законодательства при эксплуатации производственных объектов	2013	-	-	-	-	-	Администрация, МКУ «ГКМХ»	Предотвращение нарушений законодательства при эксплуатации производственных объектов

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

2.6. Формирование базы данных плательщиков за негативное воздействие на окружающую среду	2013	-	-	-	-	Администрация МКУ «ГКМХ»	Учет количества загрязнителей окружающей среды, планирование поступления денежных средств от платы за негативное воздействие на окружающую среду
3. Мероприятия по организации раздельного сбора отходов							
3.1. Организация раздельного сбора отходов	2013	-	-	-	-	МКУ «ГКМХ», МУП «ЖКХ»	Соблюдение экологических, санитарных и иных требований в области окружающей среды и здоровья человека
Всего:	2013	90 135,30466	24 421,30466		65 714,00		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2013

№ 1716

О РАЗРЕШЕНИИ НА ОБРЕЗКУ ВЕТОК И ВЫРУБКУ ЗЕЛЕНых НАСАЖДЕНИЙ В ЖИЛОЙ ЗОНЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

Рассмотрев заявления граждан о вырубке и обрезке веток зеленых насаждений на территории ЗАТО г. Радужный, в соответствии с актами обследования зеленых насаждений, составленных членами Комиссии по охране зеленых насаждений ЗАТО г. Радужный, назначенной распоряжением главы администрации от 21.07.2011 № 212, Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, надлежащему содержанию, расположенных на нем объектов, утвержденным решением Совета народных депутатов от 25.06.2012 № 10/50, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Муниципальному казенному учреждению «Дорожник»:
 - Организовать работы по обрезке веток двух берез, растущих с южной стороны дома № 7 первого квартала и вывозу порубочных остатков лиственницы, растущей с южной стороны на придомовой территории дома №7 первого квартала;
 - Организовать работы по обрезке нижних веток и вывозу порубочных остатков дерева, растущего с восточной стороны (со стороны мусорокамер) дома № 12 первого квартала;
 - Организовать работы по вырубке двух стволов черемухи и обрезке нижних веток у трех оставшихся черемух, растущих у 5-го подъезда (со стороны мусорокамер) дома № 11 третьего квартала;
 - Разрешить ИП А.Ю. Всехвалову вырубить три березы, растущие у входа в здание магазина, используемого для разгрузки товара. Рекомендовать ИП А.Ю. Всехвалову посадить вместо срубленных берез, пять новых деревьев, согласно схеме благоустройства, разработанной отделом архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ»;
 - Разрешить Ю.П. Антиповой, Н.В. Билык спилить нижние ветви ивы, растущей у входа в здание магазина, расположенного по адресу: 1 квартал, дом 68/3.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2013

№ 1717

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД 2013-2015 Г.Г.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2013 ГОДА.

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г.г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1361 (в редакции от 19.09.2013 г. № 1325), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную целевую программу «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1361 (в редакции от 19.09.2013 г. № 1325), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования:
 - В разделе «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы цифры «59,76625789» и «22,84063789» заменить соответственно на цифры «59,66535330» и «22,73973330».
 - В мероприятия муниципальной целевой программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования, изложив их в новой редакции согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013 № 1717

Изменения, вносимые в перечень мероприятий муниципальной и целевой программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный на 2013-2015гг», в части мероприятий 2013 года (новая редакция)

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Иные межбюджетные трансферты	Целевые субсидии	Собственные неналоговые доходы		
Цель: Обеспечение комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный, реализация государственной тарифной политики, создание комфортных условий проживания граждан							
Задача: Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, снижение тарифной нагрузки для населения, создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг							
2013 год							
1. Модернизация объектов жилого фонда							Снижение уровня износа объектов жилищно-коммунального комплекса и коммунальной инфраструктуры до 50%
1.1. Обслуживание объектов жилого фонда							
1.1.1. Обслуживание, текущий ремонт и поверка существующих узлов учета в многоквартирных домах		3390,7			3390,7	МКУ «ГКМХ»	
1.1.2. Обслуживание системы пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях		170			170	МКУ «ГКМХ»	

1.1.3. Подготовка к отопительному сезону 2013-2014 г.г. внутренней системы теплоснабжения общежития №3 по адресу дом № 8 квартал 9, утепление швов в муниципальной квартире 27 в многоквартирном доме 12 квартала 1		93,91			93,91	МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 1.1.		3654,61			3654,61		
1.2. Ремонт объектов жилого фонда							
1.2.1. Замена преобразователей расхода ДРК-ВМ в узлах учета жилых домов		198,888			198,888	МКУ «ГКМХ»	
1.2.2. Ремонт сетей холодного и горячего водоснабжения, сетей канализации в подвале общежития №3, расположенного по адресу: дом № 8, 9 квартал		381,74684			381,74684		
1.2.3. Устройство ограждения на кровлях многоквартирных домов № 14,16,17,20,34 в 3 квартале		274,75715			274,75715	МКУ «ГКМХ»	
1.2.4. Замена оконного блока в общежитии №3 блок № 806Б		16,435			16,435	МКУ «ГКМХ»	
1.2.5. Ремонт блока 504 в общежитии №2		204,37504			204,37504	МКУ «ГКМХ»	
1.2.6. Замена электрических и газовых плит в квартирах многоквартирных домов		20			20	МКУ «ГКМХ»	
1.2.7. Ремонт фасада (закрепление облицовочного слоя) на многоквартирном доме № 8 квартала 1		30			30	МКУ «ГКМХ»	
1.2.8. Замена дверного блока входного по адресу: квартал 9, дом 8, кв. 302 (муниципальное жилое помещение общ. № 3)		11,181			11,181	МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 1.2.		1137,38303			1137,38303		
ИТОГО по пункту 1		4791,99303			4791,99303		
2. Модернизация объектов коммунального хозяйства							повышение качества и доступности предоставляемых коммунальных услуг
2.1. Содержание, обслуживание и текущий ремонт пунктов разбора питьевой воды, установленных в 1 и 3 кварталах		402,8			402,8	МКУ «ГКМХ»	
2.2. Расходы на электроэнергию и холодную воду в пунктах разбора воды, станции подкачки холодной воды для жилых домов №№13,14,15 1 квартала, на коммунальные услуги на время ремонта помещений для размещения городского архива		320,6			320,6	МКУ «ГКМХ»	
2.3. Обслуживание, текущий ремонт узлов учета на вводах в город		138,06			138,06	МКУ «ГКМХ»	
2.4. Оказание услуг по ежедневному сбору, обработке, архивированию и автоматической выдаче данных с приборов учета и контроля, установленных на вводах в город (33 прибора и на жилых домах		318,6			318,6	МКУ «ГКМХ»	
2.5. Обслуживание станции подкачки холодной воды для жилых домов №№13,14,15 1 квартала		250			250	МКУ «ГКМХ»	
2.6. Ремонт входной двери в ЗАГС		1,701			1,70100		
2.7. Ремонт станции подкачки для высотных многоквартирных домов (ремонт кровли)		33,979			33,97900	МКУ «ГКМХ»	
2.8. Замена преобразователя расхода холодной воды в узле учета на вводе в город		97,63143			97,63143	МКУ «ГКМХ»	
2.9. Инвентаризация технической наружного водопровода от ПГ-71А до ВК-1 и от ВК-1 до ВК-2		20,87300			20,87300	МКУ «ГКМХ»	
ИТОГО по пункту 2		1584,24443			1584,24443		
ВСЕГО по пунктам 1 и 2		6376,23746			6376,23746		
3. Обеспечение финансовой стабильности жилищно-коммунального комплекса							
3.1. Средства для внесения управляющей организации за содержание и ремонт муниципальных помещений жилого фонда (в том числе за ремонт многоквартирных домов с участием фонда содействия реформирования ЖКХ)		734,76781			734,76781	МКУ «ГКМХ»	Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг
3.1.а Средства для внесения МУП «ЖКХ» за обеспечение многоквартирного дома № 22 3 квартала (домановостройки) жилищно-коммунальными услугами		310,89478			310,89478	МКУ «ГКМХ»	
3.2. Содержание лифтового хозяйства жилого фонда в соответствии с нормативными требованиями		2655			2655	МКУ «ГКМХ»	
3.3. Возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» от вывоза крупногабаритного мусора		1047			1047	МКУ «ГКМХ»	
3.4. Финансовая поддержка в создании товариществ собственников жилья (ТСЖ) на территории города		4			4	МКУ «ГКМХ»	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

3.5. Субсидия на оплату недостающих средств собственников жилых помещений на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный из средств городского бюджета через товарищество собственников жилья многоквартирного дома, управляющую многоквартирным домом организацию	1600		1600		
3.6. Возмещение выпадающих доходов управляющим организациям, ТСЖ от расчетов за горячую воду с населением многоквартирных домов	2479,17547		2479,17547		
ИТОГО по пункту 3	8830,83806		8830,83806		
4. Использование ресурсов по финансированию мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории города					
4.1. Охрана узла водопроводных сооружений 3 подъема (УВС-III подъема) и сооружений 30,1,14 (котельные КВГМ, ДКВР, ПТВМ), подстанции ТП 110/10 с применением тревожной сигнализации	387,8928		387,8928	МКУ «ГКМХ»	Стабильная поставка коммунальных услуг населению, исключение чрезвычайных ситуаций
4.2. Обслуживание городской системы видеонаблюдения и системы видеонаблюдения в здании администрации	68,45536		68,45536	МКУ «ГКМХ»	
4.3. Услуги по предоставлению информации государственного учреждения «Владимирский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	96,443		96,443	МКУ «ГКМХ»	
4.4. Расходы на поддержание в рабочем состоянии, проведение ремонтов, режим наладки арендуемого муниципального имущества (сети газоснабжения, тепловые сети, электрические сети, в том числе кабельные, сети водопровода, очистные сооружения)	2650,6927		2650,6927	МКУ «ГКМХ»	
4.5. Расходы на утилизацию ртутьсодержащих ламп населению	5		5	МКУ «ГКМХ»	
4.6. Обслуживание тревожной кнопки, установленной на контрольно-пропускном пункте на въезде в город (КПП-1)	97,9368		97,9368	МКУ «ГКМХ»	
4.7. Экспертиза асфальтобетонного покрытия после ремонта в структурном подразделении ДОЛ «Лесной городок» МБУ ДОД ЦВР «Лад»	46,602		46,602	МКУ «ГКМХ»	
4.8. Обследование корпусов 1,2,3 незавершенного строительства здания нежилого 9.1, расположенного по адресу: квартал 9, дом 1, г. Радужный	500,20554		500,20554		
Итого по пункту 4	3853,2282		3853,2282		
5. Обеспечение финансовой стабильности предприятий бытового обслуживания					Обеспечение жителей города услугами бытового назначения
5.1. Обслуживание городских бань	1087,38		1087,38	МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 5	1087,38		1087,38		
6. Расходы на оказание ритуальных и похоронных услуг					
6.1. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения	1986,7		1986,7	МКУ «ГКМХ»	Организация похоронного дела
Итого по пункту 6	1986,7		1986,7		
7. Приведение в нормативное состояние административных зданий					
7.1. Ремонт помещений для размещения городского архива, в том числе инвентаризация объекта капитального строительства после ремонта	553,37958		553,37958	МКУ «ГКМХ»	
7.2. Ремонт административных зданий	45,47		45,47	МКУ «ГКМХ»	
7.3. Ремонт кровли здания ЗАГСА, расположенного по адресу квартал 1, дом 32	6,5		6,5	МКУ «ГКМХ»	
ИТОГО по пункту 7	605,34958		605,34958		
ВСЕГО на 2013 год	22739,7333		22739,73330		
ВСЕГО на 2013-2015 годы	59665,35330		59665,35330		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2013

№ 1718

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013-2015 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ 28.09.2012 Г. № 1370

В целях уточнения отдельных положений в части финансирования муниципальной целевой программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы» утвержденной постановлением администрации от 28.09.2012 г. № 1370, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации 28.09.2012 г. № 1370 (в редакции от 17.09.2013 г. № 1293) сле-

дующие изменения:

- 1.1. В пункте 7. «Объемы и источники финансирования» паспорта программы цифры «64256,25046», «23818,44046» заменить соответственно цифрами «64401,34446», «23963,53446».
- 1.2. Раздел 6. «Обоснование ресурсного обеспечения программы» изложить в редакции согласно приложению № 1.
- 1.3. Раздел 7. «Перечень Программных мероприятий» изложить в редакции согласно приложению № 2.
- 1.4. В муниципальной целевой подпрограмме «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы»:
 - в пункте 7. «Объемы и источники финансирования» паспорта подпрограммы «цифры «32412,87386», «13909,87386» заменить соответственно цифрами «32557,96786», «14054,96786»;
 - раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 3.
 - пункты 1.6., 4.1 и строку «Итого по программе: » изложить в редакции согласно приложению № 4.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013 г. № 1718

Раздел 6. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденной Программой. Общий объем финансирования Программы на 2013-2015 годы составляет- 64401,34446 тыс.руб., из них:

- за счет средств собственных налоговых и неналоговых доходов 52932,24446:
 - 2013г. – 16918,43446 тыс. руб.;
 - 2014г. - 16951,155 тыс.руб.;
 - 2015г. - 19062,655 тыс.руб.
- областного бюджета 11469,100:
 - 2013г.- 7045,100 тыс.руб.,
 - 2014г.- 8171,000 тыс.руб.,
 - 2015г.- 10332,000 тыс.руб.

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013 г. № 1718

7. Перечень Программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (млн. руб.)	В том числе за счет средств:				Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий
				Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Собственные налоговые и неналоговые доходы	Внебюджетные фонды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Всего по Программе «Развитие образования ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы»:	2013 год 2014 год 2015 год	23963,53446 19163,155 21274,655		7045,100 2212,000 2212,000	16918,43446 16951,155 19062,655		Управление образования	
1.1.	Подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы»	2013 год 2014 год 2015 год	14054,96786 8171,000 10332,000		4833,1 8171,000	9221,86786 10332,000		Управление образования	Совершенствование содержания и технологий обучения, развития системы обеспечения и качества услуг, повышение в системе образования
	Итого по Подпрограмме		32557,96786		4833,1	27724,86786			

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013 г. № 1718

Раздел 6. Ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденной Программой. Общий объем финансирования на 2013-2015 годы составляет- 32557,96786 тыс.руб., в том числе за счет средств:-

- местного бюджета:
 - 2013г. – 9221,86786 тыс. руб.;
 - 2014г. - 8171,000 тыс. руб.;
 - 2015г. - 10332,000 тыс. руб.
- областного бюджета: 2013г.- 4833,100 тыс.руб.

Приложение № 4 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013г. № 1718

Перечень программных мероприятий подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования»

Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Источники финансирования			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты	
			Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Собственные налоговые и неналоговые доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.6. Проведения городского праздника «День знаний» (подарки первоклассникам), проведение новогоднего утренника в садах (подарки детям)	2013 2014 2015	187 25 25			187 25 25		Управление образования Управление образования Управление образования	Предоставление общего образования для 100% детей школьного возраста, повышение мотивации учащихся к обучению
4.1. Проектные работы, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), в том числе учреждений:	кап.рем. проектн. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5	2013	6058,36618 297,059		6058,36618 297,059	МКУ «ГКМХ»		
			48,155 204,311 360,000		48,155 204,311 360,000	МБОУ СОШ №1 МБОУ СОШ №2 МБОУ «Начальная школа»		
			565,010 102,49642 523,635 158,193		565,010 102,49642 523,635 158,193	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» МБДОУ ЦРР Д/С №3 МБДОУ ЦРР Д/С №5 МБДОУ ЦРР Д/С №6		
	2014 2015	7639,00000 9800,00000			7639,00000 9800,00000	МКУ «ГКМХ» МКУ «ГКМХ»		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

4.1.1 Общественно-образовательные учреждения МБОУ СОШ №1	кап.рем.	2013	2604,13879		2604,13879	МКУ «ГКМХ»	
			48,15500		48,15500	МБОУ СОШ №1	
			204,31121		204,31121	МБОУ СОШ №2	
			360,00000		360,00000	МБОУ «Начальная школа»	
			565,00978		565,00978	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
		2014	7639,000		7639,000	МКУ «ГКМХ»	
		2015	1800,000		1800,000	МКУ «ГКМХ»	
4.1.2 Дошкольные учреждения МБДОУ ЦРР Д/С №3	кап.рем.	2013	3454,22739		3454,22739	МКУ ГКМХ	
			182,49642		182,49642	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
			523,63527		523,63527	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
			158,193		158,193		
			297,059		297,059	МКУ «ГКМХ»	
	проектн. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5		2014	7639,000		7639,000	
		2015	1800,000		1800,000		
ИТОГО по программе:		2013-2015г.г.	32557,96786	4833,1	27724,86786		
		2013	14054,96786	4833,1	9221,86786		
		2014	8171,000		8171,000		
		2015	10332,000		10332,000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2013

№ 1719

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ НАДЕЖНОСТИ ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ В ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2013-2015 Г. Г.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2013 Г.

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.09.2012 г. № 1351 (в редакции от 19.09.2013 г. № 1324), в части мероприятий 2013 г. и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 г. г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.09.2012 № 1351 (в редакции от 19.09.2013 г. № 1324), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы и в разделе 4 «Ресурсное обеспечение программы» цифры «53636,55796» и «13036,55796» заменить соответственно на цифры «53712,40651» и «13112,40651».

1.2. В мероприятия муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013 № 1719

Изменения, вносимые в мероприятия муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 г. г.» в части мероприятий 2013 года

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Собственные налоговые и неналоговые доходы	внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Пункт 4.1., строки «Итого по пункту 4.», «Всего за 2013 год», «Всего за 2013-2015 годы» изложить в следующей редакции:							
4.1. Установка приборов учета в муниципальных квартирах		123,85700		123,85700		МКУ «ГКМХ»	Снижение потребления объемов горячей и холодной воды
Итого по пункту 4		123,85700		123,85700			
ВСЕГО за 2013 год:		13112,40651		13112,40651			
Всего за 2013-2015 годы		53712,40651		53712,40651			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2013

№ 1720

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ НА 2013-2015 Г. Г.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2013 Г.

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1357 (в редакции от 22.10.2013 г. № 1528), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1357 (в редакции от 22.10.2013 г. № 1528), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы и в разделе «Ресурсное обеспечение реализации программы» цифры «43148,34120» и «7067,84120» заменить соответственно на цифры «43310,35122» и «7229,85122».

1.2. В мероприятия муниципальной целевой программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской обла-

сти питьевой водой на 2013-2015 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.11.2013 № 1720

Изменения, вносимые в мероприятия муниципальной целевой программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015г.г.» в части мероприятий 2013

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета		
1. Пункт 4, строки «ВСЕГО за 2013 год» и «ВСЕГО за 2013-2015 г.г.» изложить в следующей редакции:							
4. Разработка схемы водоснабжения и водоотведения		673,89210			673,89210	МКУ «ГКМХ»	Повышение эффективности и устойчивости водопроводно-канализационного хозяйства города
ВСЕГО за 2013 год		673,89210			673,89210		
ВСЕГО за 2013-2015г.г.		36754,39210			36754,39210		673,89210
2. Добавить пункт 1.1. следующего содержания:							
1.1. Техническая инвентаризация (кадастровый план 5 дополнительных скважин в районе действующего водозабора в г. Радужный)		231,750			231,750	МКУ «ГКМХ»	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2013

№ 1721

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ О ЗАЧИСЛЕНИИ ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДЕТСКИЕ САДЫ), А ТАКЖЕ ПОСТАНОВКА НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ УЧЕТ»

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях уточнения отдельных положений административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденного постановлением главы города от 09.12.2010 г. № 1386 (в редакции от 03.06.2013 г.), руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению главы города от 09.12.2010 г. № 1386 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам В.А. Романова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.11.2013г. № 1721

ИЗМЕНЕНИЯ

в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

1. Пункты 3.1. – 3.9. изложить в следующей редакции:

«3.1. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 2 к регламенту.

Основание для начала предоставления муниципальной услуги - подача заявителями заявления о постановке на учет ребенка, нуждающегося в предоставлении места в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, в управление образования администрации ЗАТО г. Радужный (Приложение № 3). Результатом данного административного действия является регистрация заявления на предоставление услуги с присвоением заявлению регистрационного номера в течение 1 рабочего дня работником управления.

3.2. Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Работник управления проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность, наличие в нем записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, место жительства.

3.3. Датой постановки на учет ребенка, нуждающегося в предоставлении места в дошкольном учреждении (далее - детском саду), считается дата непосредственного обращения заявителя.

Учет производится на бумажном носителе (форма учетного документа – Приложение № 4). Письменное заявление может быть направлено почтовым сообщением или по адресу электронной почты управления.

Услуга будет предоставляться в электронном виде на едином портале системы образования Владимирской области с 1 января 2014 года.

Дети с ограниченными возможностями здоровья ставятся на учет отдельно и перед выдачей путевки направляются на медико-психолого-педагогическую комиссию для определения направленности группы детского сада, в которой будет предоставлено ребенку место.

3.4. Заявителю выдается сертификат о предоставлении ребенку с требуемой даты места в детском саду после регистрации заявления (в день подачи заявления) (Приложение № 5).

Срок рассмотрения заявления работником управления - не более 1 дня со дня подачи заявления.

3.5. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в детском саду с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 20 мая. После этой даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в детском саду с 1 сентября текущего календарного года, могут быть дополнительно включены только дети, имеющие право внеочередного и первоочередного приема.

3.6. Дети, родители (законные представители) которых заполнили заявление о постановке на учет после 20 мая текущего года, включаются в список детей, которым место в детском саду необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

3.7. После установленной даты в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в детский сад на последующие периоды и изменения данных ребенка.

3.8. Родители (законные представители) имеют право до 1 мая года, в котором планируется зачисление ребенка в детский сад, внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки на учет (при личном обращении):

- изменить год поступления ребенка в детский сад;
- изменить ранее выбранное учреждение;
- сменить детский сад, который ребенок уже посещал;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребенке.

3.9. Управление комплектует группы детских садов ежегодно с 20 мая по 31 августа текущего календарного года. В остальное время производится комплектование на свободные места.

При комплектовании соблюдается норма: количество мест в учреждении, предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий.

3.10. При отсутствии свободных мест в выбранных детских садах родителями (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других учреждениях, подведомственных управлению. При отказе от предложенных детских садов изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

3.11. Выдача заявителю путевки в детский сад производится работником управления образования за подписью начальника управления образования (Приложение № 6).

Критериями принятия решения о выдаче путевки являются:

- наличие прав на первоочередное и внеочередное получение путевки;
- наличие документов, подтверждающих право на получение льгот;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 5)

(НАЧАЛО НА СТР.4)

- порядок очереди;
 - наличие мест в учреждении;
 - возраст ребенка.
- Факт выдачи путевки регистрируется в журнале «О выделении и выдаче путевок» ответственным работником.

3.12. Управление извещает родителей (законных представителей) детей:

- о времени предоставления ребенку места в детском саду;
 - о возможности ознакомиться с правилами приема в детский сад.
- 3.13. Прохождение ребенком медицинского обследования осуществляется в учреждениях здравоохранения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами учреждений здравоохранения.
- 3.14. Представление результатов медицинского обследования в детский сад производится после получения путевки.

Результат медицинского обследования должен быть заверен печатью учреждения здравоохранения и соответствовать условиям оказания услуги.

3.15. При зачислении ребенка в детский сад руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию процесса предоставления услуги.

3.16. При зачислении ребенка в учреждение между заявителем и учреждением заключается договор. Договор составляется в 2-х экземплярах, при этом один экземпляр договора выдается заявителю, второй остается в учреждении.

2. Нумеровать пункты далее соответственно порядку нумерации.

3. Приложения № 3,4 к административному регламенту изложить согласно новой редакции (далее – Приложение № 3, Приложение № 4).

4. Дополнить административный регламент Приложениями № 5, 6.

Приложение № 3
к АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ
предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

Начальнику управления образования администрации ЗАТО г.Радужный _____

(Ф.И.О. начальника управления)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу (фактический адрес)

Контактный телефон _____

заявление

Прошу поставить на учет моего ребенка

(ФИО ребенка, дата рождения)

нуждающегося в предоставлении места в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования.

Прошу предоставить ребенку место в дошкольном образовательном учреждении № _____ в 20 ____ году.

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 4
к АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ
предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

ФОРМА УЧЕТНОГО ДОКУМЕНТА
детей, нуждающихся в предоставлении места в детском саду

№	Фамилия и имя ребенка	Дата рождения	Дата постановки на учет	Желаемая дата предоставления места в детском саду	Планируемый родителями детский сад

Приложение № 5
к АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ
предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

СЕРТИФИКАТ

о предоставлении ребенку места в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Настоящий сертификат выдан

(ФИО родителя (законного представителя)

являюще _____ законным представителем _____

(ФИО ребенка, год рождения)

Сертификат подтверждает, что в 20 ____ году _____

(ФИО ребенка)

будет предоставлено место в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, подведомственным управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный.

Стоимость услуги по присмотру и уходу на момент подачи заявления (дата подачи заявления – « _____ » _____ 20 ____ г.) составляет _____ рублей.

Информацию о продвижении очереди можно узнать по телефону 3-26-82.

Начальник управления образования _____

Т.Н.Путилова

Предоставляется возможность получать дошкольное образование в группе кратковременного пребывания на базе МБДОУ ЦРР детский сад № 3 (контактный тел. – 3-34-45).

Дошкольное образование может быть получено ребенком и в форме семейного образования, о чем родители (законные представители) обязаны проинформировать управление образования.

Приложение № 6
к АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ
предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

ПУТЕВКА

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

В МБДОУ ЦРР детский сад № _____ направляется

(ФИО ребенка, дата рождения)

проживающий по адресу _____
(адрес фактического проживания родителей, контактный тел.)

Родители (законные представители) ребенка _____

Начальник управления образования _____ Т.Н. Путилова

Методист методического кабинета _____ Т.В.Коломиец
управления образования _____

Примечание: путевка должна быть предоставлена МБДОУ ЦРР детский сад № _____ в течение месяца с даты ее получения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2013

№ 1742

О Внесении изменений в постановление администрации от 29.11.2013 № 1716 «О разрешении на обрезку веток и вырубку зеленых насаждений в жилой зоне ЗАТО г. Радужный»

В связи с необходимостью внесения изменений в постановление администрации «О разрешении на обрезку веток и вырубку зеленых насаждений в жилой зоне ЗАТО г. Радужный» от 29.11.2013 № 1716, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В п.п. 1.1. постановления «О разрешении на обрезку веток и вырубку зеленых насаждений в жилой зоне ЗАТО г. Радужный» от 29.11.2013 № 1716 заменить цифру «7» на цифру «2» соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**А.В. КОЛУКОВ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2013 г.

№ 1744

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ОТ 24.10.2013 г. ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ КВАРТАЛА 7/1 г. РАДУЖНОГО

Рассмотрев заключение комиссии по землепользованию и застройке ЗАТО г. Радужный от 25.10.2013 г. о результатах публичных слушаний от 24.10.2013 г. по проекту планировки территории квартала 7/1 г. Радужного, протокол публичных слушаний по проекту градостроительной деятельности от 24.10.2013 г., в целях развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный, в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», генерального плана и правил землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный, утвержденных решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. № 3/29, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить заключение комиссии по землепользованию и застройке ЗАТО г. Радужный от 25.10.2013 г. о результатах публичных слушаний от 24.10.2013 г. по проекту планировки территории квартала 7/1 г. Радужного (приложение).

2. Отделу архитектуры и градостроительства муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный:

2.1. Обеспечить согласование проекта планировки территории квартала 7/1 г. Радужного с городскими организациями инженерного комплекса.

2.2. Подготовить проект постановления администрации ЗАТО г. Радужный

об утверждении проекта планировки территории квартала 7/1 г. Радужного.

3. МКУ «ГКМХ» подготовить документы для размещения муниципальных заказов на проведение работ по проектированию наружных сетей водоснабжения, водоотведения, транспортной инфраструктуры квартала 7/1 ЗАТО г. Радужный, в установленном действующим законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 05.12.2013 г. № 1744

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**Комиссии по землепользованию и застройке ЗАТО г. Радужный
о результатах публичных слушаний от 24 октября 2013 г.**

Администрация ЗАТО г. Радужный

25 октября 2013 г., 13 ч.00 м.

24 октября 2013 г. в актовом зале административного здания, по адресу: 1 квартал, г. Радужный, 55, состоялись публичные слушания по проекту планировки территории квартала 7/1 г. Радужного.

Постановление главы города ЗАТО г. Радужный от 03.10.2013 г. № 72 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории квартала 7/1 г. Радужного» было опубликовано в официальной части информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» от 11.10.2013 г. № 70, постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 10.10.2013 г. № 1460 «Об организации публичных слушаний по проекту планировки территории квартала 7/1 г. Радужного» было опубликовано в «Радуга-информ» от 18.10.2013 г. № 73, объявления о предстоящих слушаниях были опубликованы в «Радуга-информ» от 04.10.2013 г. № 68, от 11.10.2013 г. № 69, от 18.10.2013 г. № 72, сообщения о слушаниях давались в программе новостей местного телевидения «Местное время - Радужный».

С момента подписания главой города постановления о назначении слушаний до подписания протокола публичных слушаний в администрацию ЗАТО г. Радужный замечаний и предложений по вопросу, выносимому на обсуждение, не поступило.

На слушаниях 24 октября 2013 г. в актовом зале административного здания (каб. 320), проектной мастерской градостроительства государственного унитарного предприятия Владимирской области «Головной проектный институт «Владимиргражданпроект» совместно с отделом архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ» была организована демонстрация графических материалов на бумажном носителе и в электронном виде:

1. Выкопировка из генерального плана ЗАТО г. Радужный.
 2. Выкопировка из Правил землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный.
 3. Проект планировки квартала 7/1 ЗАТО г. Радужный.
 4. Проект планировки квартала 7/1 ЗАТО г. Радужный. Схема размещения инженерных сетей и сооружений.
 5. Пояснительная записка. Наружный водопровод и канализация.
 6. Техничко-экономические показатели.
 7. Схема трасс электроснабжения 10,0 и 0,4 кВ.
- На публичных слушаниях 24 октября 2013 г. присутствовало 28 человек (в том числе 1 чел. – представитель проектной организации).

Вопросы, рассмотренные на публичных слушаниях.

Докладчики на слушаниях – заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный В.А. Семенович, начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор А.А. Лифанов, ведущий архитектор проектной мастерской градостроительства ГУП Владимирской области «Головной проектный институт «Владимиргражданпроект» Е.В. Едунова.

В.А. Семенович, А.А. Лифанов:

Проектная документация по планировке квартала 7/1 г. Радужного была разработана еще в начале 90-х годов на градообразующем предприятии ОКБ «Радуга». Работникам предприятия в квартале 7/1 предоставлялись земельные участки для строительства коттеджей. Освоение земельных участков шло медленно – на многих строительство индивидуальных жилых домов не начато до сих пор. Проектная документация содержала, в том числе, и совмещенный план инженерных сетей, проект вертикальной планировки. Эта документация за 20 лет сильно устарела и уже не соответствует нынешним реалиям. Теплоснабжение микрорайона, например, тем проектом предлагалось централизованное. Некоторые застройщики, построившие дома, провели себе водопровод, газ, электричество без учета проекта коммуникаций, вследствие чего инженерная инфраструктура квартала сложилась хаотично.

В начале двухтысячных годов администрацией была проведена инвентаризация (плановая съемка) всего квартала, по ее результатам частично подкорректировано расположение участков и проездов, чтобы не нарушать те строения, которые были построены гражданами за пределами границ своих участков. Решением Совета народных депутатов утверждена соответствующая схема с объездной дорогой и дренажной канавой с восточной стороны квартала.

На земельные участки, которые не осваиваются гражданами в течение длительного времени (более 10 лет), установлены повышенные ставки арендной платы.

В 2013 г. администрацией было принято решение о разработке нового проекта планировки территории квартала 7/1, инженерных сетей и транспортной инфраструктуры.

В этом же году выполнен проект электроснабжения квартала 7/1, получено положительное заключение экспертизы на проект, оформлено разрешение на строительство. На 01.11.2013 г. запланировано проведение аукциона по определению подрядной организации по строительству сетей электроснабжения.

Одновременно ведется разработка проекта газоснабжения, строительство которого предполагается вести в 2014 году.

При наличии средств в бюджете, в 2014-2015 г.г. планируется проектирование и строительство сетей водоснабжения, водоотведения, транспортной инфраструктуры.

В настоящее время, по состоянию на октябрь 2013 г.:

- количество всех земельных участков для индивидуального жилищного строительства в квартале 7/1 – 132.
- общее количество построенных жилых домов – 22 (часть застройщиков ввели в эксплуатацию жилые объекты, другая часть прове-

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР. 5)

ла государственную регистрацию завершённых строительством жилых домов).
- выдано разрешений на строительство домов – 34, их них 9 застройщиков к строительству не приступили.

Е. В. Едунова:
- Проектируемый квартал 7/1 расположен в северной части города Радужного, в кадастровом квартале 33:23:00 01 04.
На проектируемой территории имеются отмежеванные и поставленные на кадастровый учет земельные участки для индивидуального жилищного строительства. Площадь проектируемого квартала в условных границах составляет – 29,6 га.
Объекты повседневного обслуживания населения: средняя общеобразовательная школа, детский сад, почтовое отделение, отделение сберегательного банка, магазин, аптека расположены на смежных территориях (1,3 кварталы).

Общие параметры жилищного строительства.
Новое жилищное строительство в проектируемом квартале предлагается осуществлять 1-2 этажными многоквартирными жилыми домами усадебного типа. Суммарный жилищный фонд квартала составит 19,8 тыс.кв.м. Общее количество домов намечается 132. Численность населения на проектируемой территории составит 460 чел. Средняя жилищная обеспеченность на одного жителя планируется 43 кв.м. Для ориентировочных расчетов в проекте принимается:
- площадь жилого дома - 150,0 кв.м;
- коэффициент семейности - 3,5 чел.

Объекты социального и культурно-бытового обслуживания.
Для жителей проектируемого района требуется мест в детских садах – 25, в общеобразовательных школах – 55. Объекты образовательного назначения расположены на смежных территориях.
На проектируемой территории предлагается разместить магазин смешанной торговли торговой площадью 200 кв.м, торговый павильон и магазин непродовольственных товаров.
Кроме того, на проектируемой территории размещены спортивные и детские площадки общей площадью 0,06 га.

Водоснабжение.
Проектными решениями предусматривается устройство централизованной системы объединенного хозяйственно-питьевого и противопожарного водопровода микрорайона.
Подключение к водопроводу восточной части квартала 7/1 предусматривается к существующему трубопроводу в районе ЦТП-36. Проектом предусмотрена возможность подключения всех домовладений к магистральным сетям водопровода.

Водоотведение (бытовая канализация).
Проектом предусматривается система централизованной хозяйственно-бытовой канализации микрорайона с трассировкой самостоятельных канализационных трубопроводов к точкам подключения канализации. Точкой подключения канализации принят существующий трубопровод, проложенный в районе ЦТП-36.
Проектными решениями предусматривается строительство канализационной самотечной сети от проектируемых жилых домов и общественных зданий.
Для перекачки сточных вод до точки подключения канализации проектом предусматривается строительство канализационной насосной станции в районе участка № 23.
Газоснабжение.
Подключение к сетям газоснабжения высокого давления планируется к ШРП у дома №10 3-го квартала, далее - до проектируемого ШРП у земельного участка № 23 в квартале 7/1, далее разводка ко всем участкам газопроводом низкого давления.

Электроснабжение.
Планируется строительство трех трансформаторных подстанций в квартале 7/1. Одна из них подключается к ЦРП - 8 в 3 квартале, вторая и третья - к ТП 15-14 у дома №12 3-го квартала, прокладывается подземным кабелем, наружное освещение в квартале планируется воздушным кабелем.

Ко всем земельным участкам для ИЖС будут подведены сети электро-, газо, водоснабжения и водоотведения. При этом магистральные сети запроектированы за пределами земельных участков для ИЖС, вдоль дорог. Есть участок №10 с зоной отчуждения под сети бытовой канализации, подходящие к КНС. Поэтому есть предложение этот участок, а также участок № 117, не распределять для строительства ИЖС, а оставить их для общего пользования, например, для строительства детской или спортивной площадки.

На вопросы жителей города Семенова А.А., Кислицына Ю.В., Коваль Е.Б., Ишановой Н.Г. ответили В.А. Семенович, Е.В. Едунова, А.А. Лифанов.

В частности, жителей интересовало:
- Что будет с теми коммуникациями, которые люди проложили ранее к своим домам в квартале 7/1 за счет собственных средств?
Ответ:
- Строительство новых инженерных сетей предполагается централизованное, с подведением к каждому участку. Использование уже имеющихся сетей проектом не предусмотрено.

Вопрос:
- Будет ли возможность прохода к Борисоглебской церкви?
Ответ:
- Да, проектом предусмотрена дорога между восточной и западной частями квартала 7/1.
Общие выводы:

Участники слушаний ознакомились и обсудили разработанный проектом институтом проект планировки территории квартала 7/1, планируемые к строительству инженерные сети, транспортную инфраструктуру.

При подведении результатов обсуждения комиссией по землепользованию и застройке будет учтено предложение участников слушаний о внесении изменений в «Схему размещения земельных участков для индивидуального жилищного строительства в квартале 7/1 ЗАТО г. Радужный», утвержденной решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 25.03.2013 г. № 5/25:
- земельные участки №10 и № 117 для ИЖС исключить из «Схемы...», оставив их для использования в качестве земель общего пользования, для размещения объектов благоустройства, торговли и спортивных объектов.

Администрацией в установленном порядке будет подготовлено и утверждено заключение по результатам публичных слушаний и доработан утвержден с учетом замечаний проект планировки территории квартала 7/1.
Все принятые администрацией решения будут опубликованы в информационном бюллетене администрации «Радуга-информ» в установленном порядке.

Решение Комиссии:
Направить главе администрации города для рассмотрения и утверждения заключения о результатах публичных слушаний от 24.10.2013 г.:

1. Протокол публичных слушаний от 24.10.2013 г.
2. Заключение Комиссии о результатах публичных слушаний от 25.10.2013 г.
3. Проект постановления администрации об утверждении заключения о результатах публичных слушаний от 25.10.2013 г.

Председатель Комиссии:
Заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный
В.А. Семенович

Члены Комиссии:
Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству ЗАТО г. Радужный
Председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный»
А.П. Шаров
В.А. Попов
Начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор
Заместитель председателя «КУМИ»
Секретарь комиссии: Ведущий специалист отдела по земельным отношениям «КУМИ»
А.А. Лифанов
С.В. Лисецкий
А.В. Скородумова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » ДЕКАБРЯ 2013Г.

№ 1754

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ «ПРИВЕДЕНИЕ В НОРМАТИВНОЕ СОСТОЯНИЕ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ И ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013-2015 Г. Г.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2013 Г.

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1355 (в редакции от 25.11.2013 г. № 1689), в части мероприятий 2013 г. и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципально-образовательного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 г. г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1355 (в редакции от 25.11.2013 г. № 1689), в части мероприятий 2013 года и объемов финансирования:

1.1. Раздел «Объемы финансирования Программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.			
	2013-2015	2013	2014	2015

Всего, в том числе	166469,58041	48179,18041	57555,10	60735,30
Целевые субсидии за счет средств областного бюджета	22113,00	6455,00	7829,00	7829,00
Собственные налоговые и неналоговые доходы	144356,58041	41724,18041	49726,10	52906,30

1.2. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение, механизм реализации и управления Программой» таблицу № 1 изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	ВСЕГО, тыс. руб.	в т.ч. по годам:		
		2013	2014	2015
ИТОГО, в том числе:	166469,58041	48179,18041	57555,10	60735,30
Целевые субсидии из средств областного бюджета	22113,00	6455,00	7829,00	7829,00
Собственные налоговые и неналоговые поступления	144356,58041	41724,18041	49726,10	52906,30

1.3. Раздел 8. «Перечень программных мероприятий» муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годов» изложить согласно приложению 1.

1.4 В подпрограмме «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годов»:

1.4.1. Раздел 1 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.			
	2013-2015 г.г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Всего, в том числе	43154,20619	9040,60619	17056,800	17056,800
Целевые субсидии за счет средств областного бюджета	22113,000	6455,000	7829,000	7829,000
Собственные налоговые и неналоговые доходы	21041,20619	2585,60619	9227,800	9227,800

1.4.2. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение реализации Подпрограммы» таблицу № 1 изложить в следующей редакции:

Таблица № 1

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	в т.ч. по годам, тыс. руб.:		
		2013	2014	2015
Итого, в том числе:	43154,20619	9040,60619	17056,800	17056,800
Целевые субсидии из средств областного бюджета	22113,000	6455,000	7829,000	7829,000
Собственные налоговые и неналоговые поступления	21041,20619	2585,60619	9227,800	9227,800

1.4.3. В раздел 8. «Мероприятия подпрограммы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годов» внести изменения в части мероприятий на 2013 год согласно Приложению №2.

1.5. В подпрограмме «Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г. г.»:

1.5.1. Раздел «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс.руб.			
	2013-2015 г.г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Всего, в том числе	39429,33541	12912,53541	12668,300	13848,500
Целевые субсидии за счет средств областного бюджета	-	-		
Собственные налоговые и неналоговые доходы	39429,33541	12912,53541	12668,300	13848,500

1.5.2. Раздел 5. «Ресурсное обеспечение, механизм реализации и управления Подпрограммой» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам		
		2013 г.	2014 г.	2015 г.
Всего, в том числе	39429,33541	12912,53541	12668,300	13848,500
Целевые субсидии за счет средств областного бюджета	-	-		
Собственные налоговые и неналоговые доходы	39429,33541	12912,53541	12668,300	13848,500

1.5.3. В раздел 7. «Мероприятия подпрограммы «Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» внести изменения в части мероприятий на 2013 год согласно Приложению №3.

1.6 В подпрограмме «Содержание дорог и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годов»:

1.6.1. Раздел 1 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс.руб.			
	2013-2015 г.г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Всего, в том числе	76399,69622	23989,69622	25630,000	26780,000
Целевые субсидии за счет средств областного бюджета	-	-	-	-
Собственные налоговые и неналоговые доходы	76399,69622	23989,69622	25630,000	26780,000

1.6.2. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение реализации Подпрограммы» таблицу № 4 изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	ВСЕГО, тыс. руб.	в т.ч. по годам:		
		2013	2014	2015
Собственные налоговые и неналоговые поступления	76399,69622	23989,69622	25630,000	26780,000

1.6.3. В раздел 8. «Мероприятия подпрограммы «Содержание дорог и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» внести изменения в части мероприятий на 2013 год согласно Приложению №4.

1.7. В подпрограмме «Ведомственная целевая программа «Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годов»:

1.7.1. Раздел 1 «Источники и объемы финансирования мероприятий Подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования Подпрограммы – 7486,34259 тыс. руб., в том числе:
2013 год – 2236,34259 тыс. руб.
2014 год – 2200 тыс. руб.
2015 год – 3050 тыс. руб.
1.7.2. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
Предусмотрены бюджетные ассигнования на 2013-2015 г.г. в размере 7486,34259 тыс. руб., в том числе:
2013 год – 2236,34259 тыс. руб.
2014 год – 2200,0 тыс. руб.
2015 год – 3050,0 тыс. руб.
1.7.3. В раздел 7. «Мероприятия подпрограммы «Ведомственная целевая программа «Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» внести изменения в части мероприятий на 2013 год согласно Приложению №5.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 05.12.2013 №1754

Изменения, вносимые в перечень программных мероприятий муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 гг.» в части мероприятий на 2013 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий
				Целевые субсидии из средств областного бюджета	Собственные налоговые и неналоговые поступления	Внебюджетные источники		
1.	Муниципальная целевая программа «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 гг.»	2013 г.	48179,18041	6455	41724,18041		МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения; улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей; улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов.
		2014 г.	57555,1	7829	49726,1		МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	
		2015 г.	60735,3	7829	52906,3		МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	
	Всего по программе:	2013-2015 г.г.	166469,58041	22113	144356,58041			
1.1.	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 гг.»	2013 год	9040,60619	6455	2585,60619		МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
		2014 г.	17056,8	7829	9227,8		МКУ «Дорожник»	
		2015 г.	17056,8	7829	9227,8		МКУ «Дорожник»	
	Всего по подпрограмме:	2013-2015 г.г.	43154,20619	22113	21041,20619			
1.2.	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 гг.»	2013 г.	12912,53541		12912,53541		МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей.
		2014 г.	12668,3		12668,3		МКУ «ГКМХ»	
		2015 г.	13848,5		13848,5		МКУ «ГКМХ»	
	Всего по подпрограмме:	2013-2015 г.г.	39429,33541		39429,33541			
1.3.	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 гг.»	2013 г.	23989,69622		23989,69622		МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.
		2014 г.	25630		25630		МКУ «Дорожник»	
		2015 г.	26780		26780		МКУ «Дорожник»	
	Всего по подпрограмме:	2013-2015 г.г.	76399,69622		76399,69622			
1.4.	Подпрограмма «Ведомственная целевая программа «Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 гг.»	2013 г.	2236,34259		2236,34259		МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения; улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей.
		2014 г.	2200		2200		МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	
		2015 г.	3050		3050		МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	
	Всего по подпрограмме:	2013-2015 г.г.	7486,34259		7486,34259			

Приложение №2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 05.12.2013 № 1754

Изменения, вносимые в мероприятия подпрограммы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015г.г.» в части мероприятий 2013 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				Иных межбюджетных трансфертов	Целевых субсидий из средств областного бюджета	Собственных налоговых и неналоговых поступлений		
	Добавить пункт 3; строки «Итого на 2013г.» и «Всего на 2013-2015 г.г.» изложить в следующей редакции:							
1	3. Обустройство временных подъездных путей в центральной части квартала 7/1 ЗАТО г. Радужный к земельным участкам, предоставленным многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства		98,00000		98,00000		МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
	Итого на 2013 г.		9040,60619	6455,000	2585,60619			
	Всего на 2013-2015 г.г.		43154,20619	22113,000	21041,20619			

Приложение №3
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 05.12.2013 № 1754

Изменения, вносимые в мероприятия подпрограммы «Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 г.г.» в части мероприятий 2013 года

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Иных межбюджетных трансфертов	Целевых субсидий	Собственных налоговых и неналоговых доходов		
1.Пункты 3., 4., 4.1., 4.3., 5., 5.2.,6., строки «Всего по пунктам 1, 2, 3 «Итого за 2013 год» и «Всего на 2013-2015 годы» изложить в следующей редакции:							
3. Отлов бродячих собак		86,33723			86,33723		
Всего по пунктам 1, 2, 3		10160,12342			10160,12342		
4. Ремонт объектов благоустройства, в т.ч.:		429,509			429,509		Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
4.1. Проектные работы на строительство пешеходной дорожки от контрольно-пропускного пункта на въезде в город (КПП-1) до городской больницы (стационара)		230,000			230,000		
4.3. Установка велопарковок		25,509			25,509		
5. Ремонт наружного освещения		2313,303			2313,303		
5.2. Устройство наружного освещения участка автодороги от КПП ЗАТО г. Радужный до дорожного знака «Велосипедная дорожка» в 17 квартале и автодороги от поворота к производственной зоне в районе ЗАО «Электрон» в 17 квартале, в том числе техническая инвентаризация объекта		2115,071			2115,071	МКУ «ГКМХ»	
6. Установка контейнеров для сбора твердых бытовых отходов		9,59999			9,59999		
ИТОГО на 2013 год:		12912,53541			12912,53541		
Всего на 2013-15 годы		39429,33541			39429,33541		

Приложение №4
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 05.12.2013 № 1754

Изменения, вносимые в мероприятия подпрограммы «Содержание дорог и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015г.г.» в части мероприятий 2013 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				Целевых субсидий из средств областного бюджета	Собственных налоговых и неналоговых поступлений	Внебюджетные источники		
1.Пункты 1; 1,1 изложить в следующей редакции:								
1	Содержание и обслуживание дорог в зимний и летний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города, всего в том числе:	2013-2015 гг.	76399,69622		76399,69622			улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
1.1	Содержание и обслуживание дорог в зимний и летний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города	2013 год	23989,69622		23989,69622		МКУ «Дорожник»	

Приложение №5
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 05.12.2013 № 1754

Изменения, вносимые в мероприятия подпрограммы Ведомственная целевая программа МКУ «Дорожник» «Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015г.г.» в части мероприятий 2013 года

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств:		Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Собственных налоговых и неналоговых поступлений	тыс.руб.		
1. Пункт 4; строки «Всего за 2013г.» и «Всего за 2013-2015 гг.» изложить в следующей редакции						
4. Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	2013г.	2034,4112	2034,4112		МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
Всего за 2013г.		2236,34259	2236,34259			
Всего за 2013-2015 гг.		7486,34259	7486,34259			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2013

№ 1755

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИК РАСЧЁТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВОВ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ МКУ «КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР.7)

В целях оптимизации бюджетных затрат и определения объективной потребности в финансировании учреждений, подведомственных МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный в части расходов на реализацию программ дополнительного образования муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей и расходов на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить методику расчета муниципальных нормативов расходов на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры, подведомственными МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области. (Приложение № 1).
2. Утвердить методику расчета муниципальных нормативов расходов на реализацию программ дополнительного образования муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей, подведомственными МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный. (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника финансового управления.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение №1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от «05» декабря 2013г. № 1755

МЕТОДИКА РАСЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВОВ РАСХОДОВ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ МКУ «КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Методика расчета муниципальных нормативов расходов на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры (далее - Методика) разработана в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",
2. Методика разработана с целью определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры (далее – учреждения), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Методика формирует единый подход к определению нормативных затрат на заработную плату с начислениями и приобретение материальных запасов, связанных с оказанием муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных услуг в качестве основных видов деятельности учреждения. Применение Методики позволит более эффективно использовать бюджетные средства, осуществлять контроль за их расходованием. Введение муниципальных нормативов расходов позволяет формировать размер субсидии на выполнение муниципальных заданий учреждений образования, определять потребности в финансовых средствах, оптимизировать затраты и обеспечивать прозрачность при формировании и прохождении финансовых потоков в сфере образования.
4. Настоящая Методика распространяется на МБУК Культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «Центр досуга молодежи» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «Молодежный спортивно-досуговый центр» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – учреждения).
5. Методика содержит расчет муниципальных нормативов расходов на заработную плату с начислениями (в расчете на единицу объема оказываемой муниципальной услуги) и приобретение материальных запасов (за исключением расходов на поставку ГСМ и приобретение запасных частей для автотранспорта), связанных с оказанием муниципальных услуг на очередной финансовый год.
6. Для определения муниципальных нормативов расходов используются нормативный (для определения норматива расходов на заработную плату с начислениями работников учреждения) и аналитический методы (для определения норматива расходов на приобретение материальных запасов).
- 6.1. При применении нормативного метода норматив расходов определяется путем умножения стоимости единицы объема оказываемой муниципальной услуги на количество единиц объема оказываемой муниципальной услуги.
- 6.2. При применении аналитического метода норматив расходов определяются путем анализа фактически сложившихся расходов по данной статье за ряд последних лет.
7. Норматив расходов на заработную плату с начислениями в расчете на единицу оказываемой муниципальной услуги для учреждения определяется по следующей формуле:
$$N = Zot * Qi$$
, где
N – муниципальный норматив расходов в очередном финансовом году;
Zot – норматив расходов на заработную плату с начислениями работников учреждения, оказывающих муниципальные услуги в расчете на единицу объема муниципальной услуги;
Qi - планируемый объем оказания i-той муниципальной услуги на очередной финансовый период,
Норматив расходов на приобретение материальных запасов на годовой объем оказываемой муниципальной услуги определяется исходя из фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, используемых для оказания муниципальной услуги.
Значения муниципальных нормативов расходов рассчитываются и утверждаются учредителем на очередной финансовый год для каждого учреждения индивидуально.
8. Муниципальные нормативы расходов, утвержденные на текущий финансовый год, подлежат уточнению в случае внесения изменений в правовые акты, которые влекут изменения потребностей в объеме субсидии на выполнение муниципально-го задания.

Приложение №2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от «05» декабря 2013. № 1755

МЕТОДИКА РАСЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВОВ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ МКУ «КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Методика расчета муниципальных нормативов расходов на реализацию программ дополнительного образования детей муниципальными бюджетными образовательными учреждениями (далее – Методика) разработана в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Целью разработки Методики является определение объективной потребности в финансировании учреждений дополнительного образования детей в соответствии с их типом, видом.
3. Применение Методики позволит более эффективно использовать бюджетные средства, осуществлять контроль за их расходованием. Эффективность использования бюджетных средств определяется уровнем достижения результатов при расходовании средств в соответствии с нормативами расходов. Введение муниципальных нормативов расходов позволяет формировать размер субсидии на выполнение муниципальных заданий учреждений образования, определять потребности в финансовых средствах, оптимизировать затраты и обеспечивать прозрачность при формировании и прохождении финансовых потоков в сфере образования.
4. Методика содержит расчет муниципальных нормативов расходов на заработную плату и обеспечение учебного процесса для реализации программ дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования на одного воспитанника в разрезе видов, категории образовательных учреждений. (МБОУ ДОД «Детская школа искусств» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области). Учет различий в стоимости образовательной услуги в зависимости от вида реализуемой программы осуществляется при помощи поправочных коэффициентов.
5. Муниципальные нормативы расходов на реализацию программ дополнительного образования детей на одного обучающегося определяется на основе:
 - стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги;
 - соотношения численности педагогических работников и административно-управленческого, учебно-

вспомогательного и обслуживающего персонала;

- увеличения фонда заработной платы на величину стимулирующих выплат (определяется коэффициентами);
 - расходов на обеспечение образовательного процесса (расходы на приобретение наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, хозяйственные расходы);
 - коэффициентов удорожания стоимости педагогической услуги;
 - норм, устанавливаемых правовыми актами органов местного самоуправления дополнительно к нормам федерального законодательства.
6. Муниципальные нормативы расходов на реализацию программ дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования на одного воспитанника включают в себя:
- норматив расходов на заработную плату работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей;
 - норматив расходов на обеспечение учебного процесса (расходы на приобретение наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, хозяйственные расходы и т.д.).
7. В методике определения муниципальных нормативов расходов используются два метода: нормативный метод, базирующийся на нормативных документах, и аналитический метод, основой которого является анализ сложившихся соотношений в расходах по статьям затрат за длительный период.
- Муниципальный норматив расходов в расчете на одного воспитанника на реализацию программ дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей исчисляется по формуле:
- $$MNB.ф.= FOT * k + FMO,$$
- где
FOT – норматив расходов по заработной плате в расчете на одного воспитанника;
FMO – норматив расходов на обеспечение учебного процесса в расчете на одного воспитанника;
k – поправочный коэффициент по виду деятельности образовательного учреждения.
- 7.1. Величина FOT определяется по формуле:

$$FOT = \frac{a * b * c * e * f * 12}{n} * m * d$$

, где
a – коэффициент нагрузки, определяющий стоимость педагогической услуги. Рассчитывается как среднее арифметическое отношений числа часов по учебному плану в неделю к нормативному количеству часов педагогической работы (в случае МБОУ ДОД ДШИ учитывается нормативное количество часов для старших и младших групп соответственно):

$$a = \frac{Ч. СТ_{учеб.план}}{Ч. СТ_{норм}}$$

или

$$a = \frac{\frac{Ч. СТ_{учеб.план}}{Ч. СТ_{норм}} \times кол - во пед. раб. + \frac{Ч. МЛ_{учеб.план}}{Ч. МЛ_{норм}} \times кол - во пед. раб.}{2}$$

- b – средняя ставка заработной платы педагогических работников;
 - c – коэффициент увеличения фонда оплаты труда на величину стимулирующих выплат;
 - d – коэффициент увеличения фонда оплаты труда на расходы по оплате труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
 - e – коэффициент удорожания стоимости педагогических услуг в зависимости от доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
 - 12 – количество месяцев в году;
 - n – среднее количество учащихся в группе, рассчитывается как отношение общего числа учащихся к количеству групп;
 - m – коэффициент индексации заработной платы работников на очередной финансовый год и плановый период (определяется правовыми актами органов местного самоуправления).
- Расходы на заработную плату в расчете на одного воспитанника финансируются за счет субсидии на выполнение муниципального задания и добровольных пожертвований (родительской платы). Неиспользованные средства, полученные от добровольных пожертвований (родительской платы), расходуются на увеличение, обновление материально-технической базы учреждения.
- 7.2. Норматив расходов на обеспечение учебного процесса (FMO) определяются на одного обучающегося по данным анализа фактически сложившихся расходов по прочим статьям затрат за ряд последних лет.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ ГОРОДА
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2013

№ 86

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 10.09.2010Г. № 958**

В целях обеспечения регулярного проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МУК «Общедоступная библиотека», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьей 34 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы города от 10.09.2010г. №958 «Об организации бесплатных юридических консультаций населению» в подпункте 3 пункта 2 слово «Барышова» заменить на «Григорьева».
2. Утвердить график проведения бесплатных юридических консультаций населения на первый квартал 2014 года (приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-Информ».

Глава города

С.А. Найдухов

Приложение
к постановлению главы города
ЗАТО г. Радужный
от 04.12.2013 № 86

График
проведения бесплатных юридических консультаций населения на 1 квартал 2014 года

№ п/п	ФИО	Дата проведения консультации
1	Семенов Александр Александрович	14.01
2	Кулыгина Светлана Владиславовна	21.01
3	Савинова Юлия Алексеевна	28.01
4	Землянская Светлана Владимировна	04.02
5	Сорокина Наталья Анатольевна	11.02
6	Голубева Наталья Алексеевна	18.02
7	Григорьева Елена Вячеславовна	25.02
8	Бажанова Надежда Алексеевна	04.03
9	Исаева Татьяна Сергеевна	11.03
10	Афанасенкова Людмила Алексеевна	18.03
11	Чернигина Ирина Сергеевна	25.03

Учредитель -
администрация
г. Радужного.

Адрес редакции:
600910, Владимирская
обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 55.
Тел/факс 3-29-48.

Главный редактор -
А. ТОРОПОВА.

E-mail:
radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении
Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за
подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственности за объ-
явления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятель-
ности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов
газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 11. 12. 2013 г. с оригинал-макетов редакции
информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Вла-
димирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул.
Благодрава, 3.

Подпись в печать: 11. 12. 2013 г., в 14.00.
Заказ 44090. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.